

# Curso Gestión y Dirección de reuniones con metodología Scrum

Fecha: Del 11 al 13 de junio

Horario: 15.00 a 19.00 h

**Duración:** 12h

**Ubicación:** Sede de Las Rozas. Aula de formación

**Observaciones:** Plazas limitadas. Para asistir a este curso, tienes que hacer una preinscripción escribiendo a [formacioninterna@atsistemas.com](mailto:formacioninterna@atsistemas.com). La asistencia al curso, se te confirmará igualmente, vía email.

## **Contenido:**

1. Elementos de una reunión eficaz.
2. El equipo y sus roles
3. Gestión del Tiempo Antes/Durante/Después.
4. Tipos de Reuniones
5. Objetivos de una reunión
6. Dinámicas y ejercicios
7. Decálogo final